

福井県社会福祉協議会 嘱託職員(令和8年4月1日付採用) 募集要領  
[ 事務嘱託職員 ]

1 募集職種、資格等

職種	資格要件等
事務嘱託 (常勤) (嘱託職員)	次のいずれの条件も満たす方 ① 高校卒業以上 ② 県内に住所を有し、通勤が可能であること ③ パソコンが容易に操作(おもにワード、エクセル)できること ④ 普通自動車免許を有すること

2 募集人数 1名

3 雇用期間 令和8年4月1日～令和9年3月31日  
(更新の可能性あり)

4 業務内容・勤務条件

(1)業務内容 本会が実施する事業活動に付随する業務および事務の補助を行う。

- ① 本会が実施する事業活動に関わる事務
- ② その他、配属部署で実施する事業活動等の補助

(2)勤務場所 福井県社会福祉センター(福井市光陽2-3-22)

(3)勤務日 毎週月曜日～金曜日

(4)勤務時間 8時30分～17時15分

(5)基本給 月額 180,000円(予定) ※賞与、昇給の制度あり

(6)各種手当 通勤手当、時間外手当 ※いずれも本会規定による

(7)社会保険 加入

5 採用年月日 令和8年4月1日

## 6 試験内容

### (1)第1次試験

書類選考

### (2)第2次試験

個人面接試験(書類選考合格者が対象)

※個人面接試験の日時および場所は、書類選考合格者に別途通知

## 7 応募書類

### (1)履歴書

履歴書(A4判/顔写真貼付)に、自筆で記載する

### (2)職務経歴書

任意様式(A4判)で1枚程度

### (3)返信用封筒

定型長3封筒に、110円切手を貼付し、氏名と住所を記載する

### (4)応募方法

前記(1)～(3)の書類を封書により、郵送または持参する

※ 封筒表紙に「事務嘱託職員受験申込」と朱書きする

## 8 受付期間

随時

本会へ持参の場合:月曜日～金曜日 午前9時～午後5時

※ 応募状況により途中で募集を打ち切る場合があります。

## 9 選考結果

個人面接試験後、5営業日以内に合否結果を郵送にて通知

※ 合格者には郵送に併せて、電話にて連絡

## 10 お申込み・お問合せ先

社会福祉法人 福井県社会福祉協議会 総務企画課「職員採用係」

〒910-8516 福井市光陽2-3-22 福井県社会福祉センター内

TEL 0776-24-2339(代)

E-mail somu@f-shakyo.or.jp